



LEDNINGSDOKUMENT & VERKSAMHETSPLAN LÄCKÖ GK & TOREBACKA AB

ÅR 2025



INLEDNING

Vi skriver november månad och det är dags att planera för en ny golfsäsong 2025.

Säsongen 2024 har vädermässigt varit mycket bra, och vi har bara tvingats stänga banan för spel vid ett tillfälle då vi fick stora mängder nederbörd under ett dygn. Många säger att vädret eller climate inte är som förr, vilket vi nog alla måste börja ta till oss. Vi som Golfklubb måste också börja ta med det som en större faktor än vad vi gjort tidigare, när vi planerar för kommande investeringar i bana och anläggning.

Klubbchefen Elin Öberg avslutade sin anställning hos Läckö GK under augusti 2024 och klubben har under hösten beslutat att behålla nuvarande organisation där banchef Pär Fahléns roll kombineras med verksamhetsansvar. Kansliet har fått förstärkning med ytterligare en kanslist, Tina Larsson. När det gäller banpersonalen så har det skett förändringar då Andrew valt att avsluta sin anställning.

Läckö GK har under 2024 arrenderat Filsbäck GOLF & SPORT Pay and Play bana. Golfbanan med 12 hål har kompletterats med fotbollsgolf, och i samarbete med Lidköping Discgolfklubb etablerat en discgolfbana.

Restaurang- och kioskverksamheten har under säsongen 2024 drivits av extern entreprenör, Slottets matsalar. Trots ett ekonomisk positivt resultat kommer inte krögarna att förnya avtalet till 2025.

Vi summerar 2024 som ett bra år för golvverksamheten och att banans skick haft en hög nivå med nöjda spelare. Vi ser också att förutsättningarna ser mycket bra ut för en fortsatt bra verksamhet i golfklubben.

Styrelsen
Läckö Golfklubb & Torebacka AB



ORGANISATION, EN IDEELL FÖRENING OCH BOLAG

Läckö Golfklubb är en ideell förening som styrs enligt gällande STADGAR

Idrottsverksamheten

Läckö Golfklubbs styrelse arbetar enligt:

- Läckö Golfklubbs Stadgar Version. 04
- Direktiv från Årsmötet
- Nyttjanderättsavtal

Driftsbolaget

Torebacka AB på direktiv från Årsmötet samt ABL.

Torebacka AB arrenderar/hyr Bana och anläggning med upplåtelse rätt till Läckö Golfklubb genom upprättat Nyttjanderättsavtal för Idrottsverksamheten.



SÅ HÄR STYR VI VÅR GOLFKONCERN





ALLMÄN INFORMATION

ALLMÄNT:

Läckö GK (org.nr. 866001-2298) är en ideell förening som stiftades 2002-09-19 med hemort Lidköping.

Stadgar för Läckö GK är fastställda enligt ovan datum.

Ändring (revidering) har gjorts av stadgar 2012-11-22, 2019-11-21 samt 2023-12-07

Läckö GK är majoritetsägare med 1 000 aktier av totalt 1 450 aktier i driftsbolaget Torebacka AB (org.nr. 556777-1232). Övriga aktieägare är 41 privatpersoner.

ARBETSINSTRUKTION:

Ledningsdokumentet/Verksamhetsplanen är ett övergripande styrande arbetsdokument med syfte att tydliggöra roller och ansvarsområde för styrelse, arbetsgrupper och kommittéer.

Dokumentet är också klubbens sammanställning av planerade aktiviteter under verksamhetsåret.

Dokumentet skall uppdateras och fastställas vid styrelsens arbets-/strategimöte i november.

Utfallet från mötet dokumenteras av klubbchefen i detta dokument.

Det omarbetade dokumentet (Verksamhetsplanen) presenteras och fastställs vid årsmötet (höstmötet) i början av december. Dokumentet läggs därefter upp på en delad mapp där styrelse, kommittéer samt ADM anställda har läsbehörighet. Ändringar i dokumentet kan endast göras av klubbchef eller ordföranden.

Ledningsdokumentet utgör underlag vid styrelsemöten och status redovisas av respektive arbetsgrupp/kommitté.



Vår verksamhetsidé

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att;

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll.
- alla som vill, oavsett etniskt ursprung, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar.
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet samt att, den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.



VÅRT ERBJUDANDE

Läckö Golfklubbs erbjudande:

Läckö Golfklubb erbjuder golfspel i en trevlig och välkomnande miljö.

En golfbana med fairways och greener av högsta kvalitet.

En golfupplevelse som gör att hit vill medlem och gäst återvända så fort tillfälle ges.



VÅRA LEDORD

GLÄDJE

- är en positiv känsla som vi vill dela med medlemmar, personal och besökare.

GEMENSKAP

- är att umgås, att visa respekt för varann, oavsett kön, ålder eller etnicitet.

UTVECKLING

- är en strävan efter att alltid bli bättre.

VÅR LEDNINGSPROCESS

Ledningsdokument &
Verksamhetsplan

Kvalitetsplan

Miljöplan

Arbetsmiljöplan

Jämställdhetsplan

Nödlägesplan

Åtgärdsprogram vid missbruk

Aktiebolagslagen (ABL)

Stadgar Läckö Golfklubb

Arbetsbeskrivning kommittéer



**LÄCKÖ
GOLFKLUBB**





VÅRA FRAMGÅNGSFAKTORER

Definition

De förutsättningar som är nödvändiga (=absoluta måsten) och tillräckliga (= om detta händer nås målen) för att utföra uppgift och uppnå målen

Kritisk framgångsfaktor

Kritisk = avgör skillnaden mellan framgång och risken att misslyckande

Framgång = positivt utfall i relation till uppgift och mål

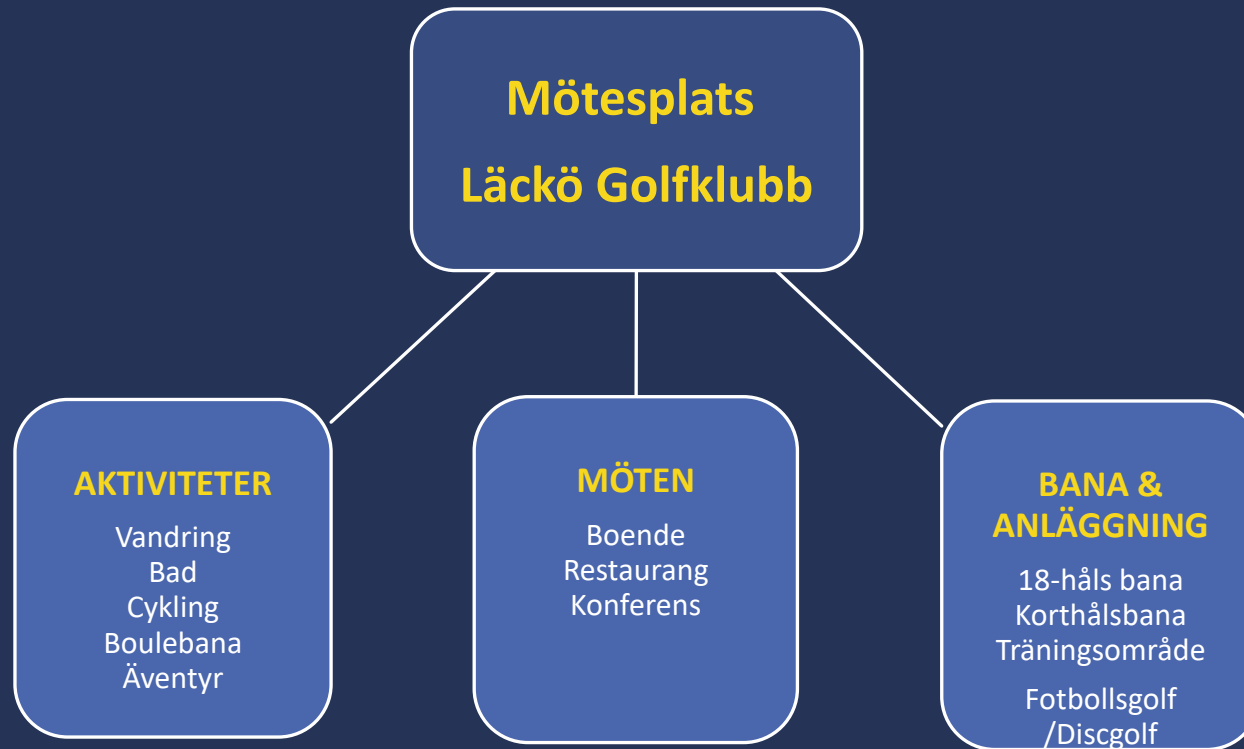
Faktor = är en förutsättning eller ett tillstånd och inte en aktivitet

KRITISKA FRAMGÅNGSFAKTORER	HUR NÅR VI DIT?	MÅL
En bana och anläggning i bästa skick, utformning och miljö som upplevs vara av absolut högsta klass.	Att tillgodose behovet av nödvändiga resurser	Ett separat måldokument kommer att tas fram vilket baseras från gäst och medlemsundersökningen Players 1 st
FRAMGÅNGSFAKTORER	HUR NÅR VI DIT?	MÅL
Ekonomi	Utveckling & Ekonomistyrning	Hållbar Ekonomi
Organisation & Ledning	Kompetens, engagemang och hög service	Hög kundnöjdhet i Players 1st
Marknad & Kommunikation	Aktivare och tätare samarbeten med partners. Jobba efter en marknadsplan.	Ökade intäkter och exponering
Klubbliv Medlemmar & Ideella	Aktivera och engagera medlemmar	Aktiv kommitté
Banans tillgänglighet	Utveckla bokningsrutiner och kommunicera lediga tider	Öka antalet rundor
Aktiv ungdomsverksamhet	Samarbeten och mer engagemang i ungdomarna.	Fler ungdomar, ökad jämställdhet och ökade aktiviteter
Levande restaurang	Organisation & personal.	Hög kundnöjdhet i Players 1st Öppet 10 månader/år



VISION 2030

"En aktivitets - och mötesplats för många"



Läckö GK skall vara en mötesplats för många, vi vill i samförstånd med markägare och arrendator/hyresvärd påbörja en resa mot framtiden där Läckö GK inte bara är en mötesplats för golfare, utan också en anläggning med stort utbud av andra aktiviteter för friskvård i en hållbar miljö.

En vision är en önskan, ibland en drömsyn, men drömmar kan också bli sanna.

POLICYS

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



KVALITÉTSPOLICY

- Vi skall alltid sträva efter att vara en klubb i framkant gällande, bana, anläggning och utveckling.
- Vårt fokus skall vara att erbjuda medlemmar och gäster en bana och anläggning som ger fina minnen och en plats man vill återvända till.
- Detta säkerställs genom att styrelse och personal arbetar på ett tydligt strukturerat och planerat arbetssätt med fokus på förbättringar i samtliga processer.

POLICYS

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



MILJÖPOLICY

- Vårt miljöarbete är att koncentrera insatsen till de för varje tid viktigaste miljöaspekterna.
- Kontinuerligt arbeta för att reducera vår totala resursförbrukning.
- Minimera användningen av icke förnyelsebara material.
- Föroreningar och avfall skall begränsas vid källan.
- Vi ställer krav på våra underleverantörer och samarbetspartner.
- Kontinuerligt arbeta på energieffektivaste sätt.
- Verka för att hälsa och miljö skall skyddas.
- Natur och kulturområde skall skyddas och vårdas.
- Den befintliga biologiska mångfalden skall bevaras.
- Att verka för god hushållning med mark och att vatten skall tryggas.
- Tillfredsställa lagar och föreskrifter för miljön.
- Ett totalt miljökoncept.

POLICYS

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



ARBETSMILJÖPOLICY

Läckö GK/Torebacka AB (LGK/TAB) ska vara en arbetsplats som präglas av respekt för och tillit till individen samt vara säker för anställda och medlemmar. Det övergripande målet för arbetsmiljöarbetet är att med god marginal klara lagstiftningens krav. LGK/TAB's arbetsmiljöarbete utgår från en helhetssyn och är en integrerad del i all verksamhetsplanering samt ska ske så nära verksamheten som möjligt. Det ska ge förutsättningar för ett positivt arbetsklimat och en god arbetsmiljö. Arbetet ska bygga på förtroende för individen och ske i samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare. Effektiv information ska ge alla möjlighet att uppleva arbetsmiljön som stimulerande och kreativ.

Så uppnår vi en god arbetsmiljö

Med arbetsmiljö menas allt som vi påverkas av i vårt arbete: lokaler, utrustning, inredning, maskiner, kemiska produkter arbetsmetoder och arbetsorganisation samt det samarbete och de mänskliga kontakter som arbetet ger och förutsätter. Det innebär att varje verksamhetsbeslut har en arbetsmiljökonsekvens och att en god arbetsmiljö är en gemensam angelägenhet för ledning, anställda och medlemmar.

Engagemang

LGK/TAB's ambition med ledarskap och organisation är att medarbetarna stimuleras att ta ansvar för sitt arbete och sin arbetssituation. Öppen vardagskommunikation och nära samverkan är en grundförutsättning för personalens engagemang. Genom att belysa arbetsmiljöfrågor i personalmöten och utvecklingssamtal kan ytterligare engagemang skapas.

Integrering

Craven på en god arbetsmiljö säkerställs genom att integrera arbetsmiljöfrågorna i den normala planerings- och uppföljningsprocessen. Arbetsmiljöfrågorna ska vara ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten. Operativt ansvarig ska årligen upprätta en arbetsmiljöplan.

Ansvar

Styrelsen i LGK/TAB har det yttersta ansvaret för organisationens arbetsmiljö, men har delegerat arbetsuppgifterna till klubbchef och vidare till ban-chef för att på ett övergripande plan planera, leda och följa upp arbetsmiljöarbetet. Anställda ska via personligt ansvar för arbetsuppgifter gällande arbetsmiljön följa instruktioner, regler och rutiner samt uppmärksamma och rapportera tillbud, risker och hot mot en god arbetsmiljö.



ALKOHOL OCH DROGER

Följande definieras som en drog i vår policy:

Tobak (snusning och rökning), Alkohol, Narkotika och narkotikaliknande preparat (nättdroger, läkemedel, dopingpreparat), även missriktat bruk av energidryck räknas in i vår policy.

Vår klubb vill ta ansvar och erbjuda våra medlemmar en drogfri miljö. Vi har därför utformat riktlinjer som ska förhindra förekomst av droger i vår verksamhet. Våra ledare/tränare/föräldrar och aktiva är viktiga förebilder för våra barn och ungdomar och ska föregå med gott exempel inom, men även utanför föreningens verksamhet.

Genom policyn gör vår förening ett aktivt ställningstagande i arbetet med droger bland barn och ungdomar.

Vad innebär vår policy i praktiken?

Vi tillåter ej barn och ungdomar under 18 år, att använda tobak eller alkohol inom vår verksamhet (ex. träning, tävling, läger). Om vi upptäcker att någon/några av våra barn och ungdomar snusar, röker eller dricker alkohol tar vi kontakt med föräldrar eller vårdnadshavare.

Alla över 18 år är förebilder för de yngre medlemmarna. Därför är det viktigt att föregå med gott exempel och inte använda tobak (snusa eller röka) eller dricka alkohol inom föreningens verksamhet (ex. träning, tävling, läger). Det är ej tillåtet för någon av våra medlemmar, att under några omständigheter uppträda berusad eller använda någon annan form av drog i föreningens profilkädrar.

Alkohol får endast förtäras av medlemmar och gäster inom lokaler/område som finns upptaget i vårt alkoholtillstånd.

Narkotika/Dopingpreparat Allt bruk och hantering av narkotika och dopingpreparat är förbjudet enligt svensk lag, så även inom vår föreningsverksamhet.

Vår förening har följande ställningstagande och riktlinjer vad gäller narkotika och doping. Om vi misstänker/upptäcker att någon av våra medlemmar hanterat eller brukar narkotika eller dopingpreparat agerar vi på följande sätt. Steg 1. Enskilt samtal med medlemmen och föräldrakontakt om medlemmen är barn eller ungdom. Steg 2. Kontakt med sociala myndigheter och/ eller polis.

Övriga berusningsmedel och narkotikaliknande preparat Nättdroger och andra berusningsmedel är ett växande problem i samhället. Vår förening tar därför helt avstånd från allt bruk av dessa preparat. Om misstanke finns att någon inom föreningen använder sig av sådana droger/preparat kontakter vi alltid föräldrar och/eller polis.

Energidrycker Överdrivet bruk av energidrycker är skadligt, framförallt för barn och ungdomar. Därför tar vår förening avstånd från dessa drycker och strävar efter att begränsa förekomsten bland våra medlemmar. Vi respekterar också de åldersgränser som branschen frivilligt infört.

POLICYS

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



ALKOHOL & DROGER

För anställda inom Läcko GK / Torebacka AB gäller följande tillägg utöver Läcko GKs allmänna policy för alkohol & droger.

- Vi skall vara observanta och på så sätt tidigt upptäcka eventuellt missbruk bland våra anställda.
- Vi skall aktivt arbeta med att påverka attityder till alkohol och droger.
- Vi skall se till att våra medarbetare alltid är alkohol- och drogfria vid arbete inom klubben- och företagets anläggningar.
- Vi skall bry oss utan att moralisera eller fördöma.



INTEGRITETSPOLICY (GDPR)

Läckö GK /Torebacka AB är personuppgiftsansvariga för de personuppgifter som behandlas av klubben / företags anställda.

Alla personuppgifter som behandlas har ett faktiskt ändamål och i de allra flesta fall även ett lagkrav. Samtliga personuppgifter används endast för de ändamål som de är insamlade för.

När ändamålet med personuppgifter och arkiveringstider enligt lagkrav inte längre finns kvar, raderas personuppgiften från Läckö GK / Torebacka ABs olika register.

Anställdas personuppgifter som klubben / företaget behandlar finns beskrivet i den "blankett till anställda", respektive anställd lämnat sitt samtycke till.

Läckö GK / Torebacka AB har också personuppgiftbiträden som indirekt behandlar personuppgifter. Dessa biträden behandlar personuppgifterna på samma sätt som Läckö GK / Torebacka AB själva enligt upprättade personbiträdesavtal.

Varje medlem eller anställd i Läckö GK / Torebacka AB har rätt att begära ut vilka personuppgifter klubben / företaget behandlar. Om du vill ha information om vilka uppgifter klubben / företaget behandlar om dig, så kan du skriftligen begära detta i en av dig undertecknad ansökan. Uppge datum, medlem eller anställningsnummer, namn, adress och skicka/lämna ansökan till Läckö GKs kansli eller ADM avdelning. Hit vänder du dig även om någon personuppgift skulle vara felaktig.

För vidare information se följande länk till Svenska Golfförbundet (SGF):



REGISTERUTDRAG

Belastningsregister för föreningar, nu ett krav

Sedan 1 januari 2020 ska föreningar begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för den som anställs, har uppdrag i föreningen och där har direkt och regelbunden kontakt med barn. Registerutdrag ska alltid ske vid ny tillsättningar.

Beställ begränsat registerutdrag

- Förening/förbund ska begära utdrag av alla från 15 år i dess verksamhet som arbetar med eller på annat sätt har direkt och regelbunden kontakt med barn.
- Barn är alla under 18 år.
- Utdraget visar endast grova brott; mord, dråp, grov misshandel, människorov, sexualbrott, barnpornografibrott eller grovt rån.
- Föreningen ska kontrollera utdraget och dokumentera att kontrollen har genomförts.

Att kontrollera utdraget

När utdrag begärts till privatpersons digitala brevlåda:

Enbart utdrag som inte innehåller någon belastning skickas ut som digital post. Utdrag som innehåller en belastning skickas som fysisk post. Kontroll av utdraget gör föreningen via

För vidare information se Riksidrottsförbundets hemsida samt Polisens [Kontrolltjänst för digitala registerutdrag](#) [Länk till extern webbplats](#). Skrivning gällande detta finns också i Kvalitetsplanen.

POLICYS

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



WHISTLE B (VISSELBLÅSARTJÄNST)

Om Riksidrottsförbundets visselblåsartjänst

I en förening ansvarar medlemmarna och, ytterst, den valda styrelsen för att föreningen följer idrottsrörelsens värdegrund. Därför ska visselblåsartjänsten normalt inte användas för ärenden som handlar om avvikelser från värdegrunden. I första hand kan en medlem som misstänker avvikelser från värdegrunden alltid vända sig föreningens styrelse.

Det kan dock finnas känsliga ärenden då man inte vill eller vågar berätta den normala vägen, men ändå vill göra sin röst hörd. Genom visselblåsartjänsten erbjuder Riksidrottsförbundet en möjlighet att konfidentiellt kommunicera misstankar om avvikelser från värdegrunden inom idrotten. Tjänsten är viktig för att minska risker och för att upprätthålla förtroendet för hela idrottsrörelsens verksamhet.

Visselblåsarmeddelanden kan lämnas öppet eller anonymt.

När kan jag använda visselblåsartjänster

Du kan använda visselblåsartjänsten för att uppmärksamma allvariga risker som kan skada personer inom idrotten, idrotten som organisation, samhället eller miljön och då du samtidigt upplever att du inte kan vända dig till din förening.

Visselblåsarärenden kan exempelvis handla om:

- Ekonomiska oegentligheter
- Övergrepp
- Trakasserier

Obs! Du kan inte använda visselblåsartjänsten för att uttrycka missnöje med en förening, arbetsgivare inom idrotten eller relaterade frågor. Sådana ärenden ska du ta upp med föreningens styrelse, aktuellt specialidrottsförbund, arbetsledare eller chef eftersom de inte kan behandlas som visselblåsarärenden.

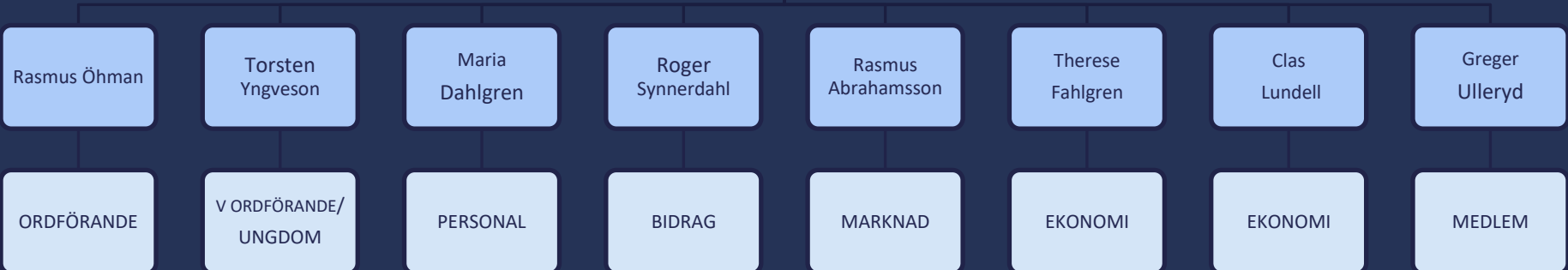
En person som skickar ett meddelande genom visselblåsartjänsten behöver inte ha bevis för sin misstanke. Inga anklagelser får dock göras med syfte att skada eller med vetskap om att anklagelsen är falsk.

För vidare information se Riksidrottsförbundets hemsida samt Kvalitetsplanen.

STYRELSE



LÄCKÖ GK TOREBACKA AB





STYRELSEN OCH DESS ANSVARSFÖRDELNING

ORDFÖRANDE:

Leder styrelsearbetet utifrån Läckö GK gällande stadgar samt Torebacka AB enligt bestämmelserna i Aktiebolagslagen. Ansvarar också för att processade och fastställda strategier/handlingsplaner mm. genomförs i takt med förutsättningarna.

SEKRETERARE:

Ansvarar för upprättande av protokoll gällande årsmöte, bolagstämma styrelsemöte etc.

ADM/EKONOMIGRUPPEN:

Har ett huvudansvar för föreningens ADM/personal och räkenskaper, tillsammans med klubbchef/bancheff och av föreningen/bolaget anställd alt. inhyrd personal.

BANA & ANLÄGGNINGSGRUPPEN:

Ansvarar för planering underhåll nyinvesteringar i bana och anläggning tillsammans med bancheff. Ansvarar också för kontakt med hyresvärd.

MARKNAD, SPONSRING & BIDRAGSGRUPPEN:

Arbeta utifrån klubbens marknadsplan samt leta upp nya sponsorer, behålla stabila relationer med befintliga och ta fram sponsorprogram tillsammans med klubbchef. Ansvarar för att leta upp bidrag som är möjliga att söka och att de söks tillsammans med klubbchef/Bancheff.

ÅRSKALENDER STYRELSEN

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



TYP AV MÖTE	VAR	DATUM	TID
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-01-30	18:00-20:30
Ordinarie styrelsemöte Fastställelse av material inför vårmöte	Läckö GK	2025-02-27	17:00-18:00
Kick Off styrelse & Kommittéer	Läckö GK	2025-02-27	18:00-20:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-03-27	18:00-20:00
Vårmöte / bolagsstämman TAB / konstituerande styrelsemöte TAB / ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-04-24	18:00-21:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-05-22	18:00-20:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-06-26	18:00-20:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-08-28	18:00-20:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-09-25	18:00-20:00
Ordinarie styrelsemöte	Läckö GK	2025-10-23	18:00-20:00
Arbets- och Planeringsmöte inför 2026		November-25	09:00-17:00
Höstårsmöte Kallelse och Agenda enligt Stadgar Version 04	Läckö GK	2025-12-04	18:00-20:00

ARBETSORDNING

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



ÄRENDE	LÄCKÖ GK (LGK)	TOREBACKA (TAB)	MALLAR	ÖVRIGA DOKUMENT
DELAT ÅRSMÖTE: Höstmöte	Agenda enligt STADGAR 4 kap § 1-10	Agenda enligt STADGAR 4 kap § 1-10	Kan hämtas från STADGAR Version 04	Se agenda i STADGAR
DELAT ÅRSMÖTE: Vårmöte	Agenda enligt STADGAR 4 kap § 1-10	Agenda enligt STADGAR 4 kap § 1-10	Kan hämtas från STADGAR Version 04	Se agenda i STADGAR
STYRELSEMÖTEN:	Normalt månadsmöten med undantag för juli månad. Tid för datum se årskalender i detta dokument. Kallelse skall gå ut tillsammans 1 vecka innan mötet.		Kallelse ordinarie styrelsemöte Protokoll ordinarie styrelsemöte	Kallelse via e-post. Agenda och bilagor läggs in på server utifrån ADM/Klubbchefs instruktioner.
STRATEGIMÖTE inför höstmötet med fokus på: Strategi- och planering (Halvdag plus aktivitet)	Summering av säsongen som gått samt planering av kommande säsong. Fastställelse av Ledningsdokument & Verksamhetsplan, medlemsavgifter / greenfee avgifter samt budget Förberedelse inför Höstårs mötet.			Omarbetning av Ledningsdokument & Verksamhetsplan för det kommande året Medlemsavgifter/greenfee avgifter samt budget

KOMMITTÉER LÄCKÖ GK



Styrelse Läckö GK

KOMMITTÉER

Leds av resp. kommittéordförande

Medlem

Tävling,
Regel & Hcp

Dam

Junior

ORGANISATION OPERATIVT I DRIFTSBOLAGET TOREBACKA AB



Styrelsen

ADM och Marknad
Verksamhetsansvarig Läckö Golfklubb

Bana och anläggning
Pär Fahlén
Bana och anläggningschef

Restaurang
och Kiosk

Kansli
Benita

Kansli
Tina

Ekonomi
Mona

Marknad
Johan

Greenkeeper
Johan

Greenkeeper
Felix

Greenkeeper
Niclas

Säsongs
personal

Säsongs
personal

ARBETSGRUPPER



Styrelsen Torebacka AB

Marknad- och Sponsringsgruppen samt bidrag

Operativ personal samt utvalda styrelsemedlemmar i Torebacka AB

Ekonomigruppen

Operativ personal samt utvalda styrelsemedlemmar i Torebacka AB

Restauranggruppen

Utvalda styrelsemedlemmar

Bana & Anläggningsgruppen

Operativ chef med support från styrelse

ARBETSBEKRIVNING PERSONAL



BEFATTNING	BEFATTNINGSBESKRIVNING
Klubbchef	Se kopia via kansliet
Ekonomiansvarig	Se kopia via kansliet
Kansliet	Se kopia via kansliet
Helgpersonal	Se kopia via kansliet
Banchef/Greenkeeper	Se kopia via kansliet
Banpersonal	Se kopia via kansliet
KOLLEKTIVAVTAL:	
<u>Gröna arbetsgivare</u>	https://www.grona.org/medlemskap/kollektivavtal/

INSTRUKTION & ATTESTPLAN

EKONOMI & AVTAL LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



BESKRIVNING	Årsmöte	Styrelse beslut krävs	Styrelse (två i förening)	Ordförande	Klubbchef	Banche
<u>SYFTE:</u> Säkerställa att såväl anställd personal som styrelse känner sig trygga i sin roll och det ansvar man har i sitt uppdrag för Läckö GK och Torebacka AB.						
Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Läckö GKs' fasta egendom skall fattas av årsmöte. (se vidare stadgar Läckö GK)	X					
Aktieägaravtal (om sådant finns?)	X					
Försäkringsavtal (löpande verksamhet)			X		X	X
Köpeavtal, hyr eller leasingavtal (Avtal signeras av två från styrelsen samt Klubbchef alt. Greenkeeper),		X	X		X	X
Arrende' och andra hyresavtal.		X	X			
Lån- och andra finansiella avtal med bank och andra finansiärer.		X	X		X	
Åtagande i sponsring och teckna avtal.					X	
Inköp för den löpande verksamheten enligt budget. Större inköp (> 25 000 kr) förankras med ekonomigruppen.					X	X
Teckna avtal för anställningar enligt beslutad verksamhetsplan och budget.. Anställningen och dess villkor skall förankras i ekonomigruppen.					X	X
Löne- och andra utbetalningar medarbetare bana.						X
Löne- och andra utbetalningar ADM personal.					X	
Löne- och andra utbetalningar Klubbchef och Greenkeeper.				X		

INSTRUKTION ARKIVERING DOKUMENT

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB



DOKUMENTTYP	ARKIVPLATS	ARKIVERINGSTID	DIGITALT	PAPPER	ANSVARIG
<u>SYFTE:</u> Underlätta och säkerställa att dokument arkiveras enligt lagkrav.					
ALLMÄN ADMINISTRATION:					
Stadgar	<u>Stadgar Läckö Golfklubb</u>	Bevaras	X	X	Verksamhetsans/Ordf.
Jämställdhetsplan/ likabehandlingsplan	<u>Jämställdhetsplan</u>	Bevaras	X		Verksamhetsans/Ordf.
Policydokument		Bevaras	X		Verksamhetsans
Verksamhetsplaner	<u>Verksamhetsplaner</u>		X	X	Verksamhetsans
Verksamhetsberättelser	<u>Verksamhetsberättelser</u>		X	X	Verksamhetsans
Övrig korrespondens av vikt		Gallras vid inaktualitet	X	X	Verksamhetsans
ÅRSMÖTE:					
Protokoll, bilagor och handlingar		Bevaras	X	X	Verksamhetsans/Ordf.
Röstlängder		Bevaras	X	X	Verksamhetsans/Ordf.
Styrelse:					
Protokoll, bilagor och handlingar		Bevaras	X	X	Verksamhetsans/Ordf.
KOMMITTÉER:					
Protokoll bilagor och handlingar		Bevaras			Verksamhetsans/ Kommitteordf.
EKONOMI:					
Bokslut, bokföring o årsredovisning		7 år	X	X	Verksamhetsans
Budget		2 år	X		Verksamhetsans



INSTRUKTION ARKIVERING DOKUMENT

LÄCKÖ GK / TOREBACKA AB

DOKUMENTTYP	ARKIVPLATS	ARKIVERINGSTID	DIGITALT	PAPPER	ANSVARIG
Fakturor/verifikationer		7 år	X	X	Verksamhetsans/Ekonomian svarig
Bolagsdeklarationer		7 år		X	
PERSONAL:			X	X	Verksamhetsans / Ordförande
Lönesystem säkerhetskopia		7 år	X		Verksamhetsans
Personalakter, avtal, beslut		7 år	X	X	Verksamhetsans
Protokoll skyddsronder	<u>Protokoll skyddsronder</u>	5 år	X		Banchef
Fakturor och bokföring		7 år	X	X	Verksamhetsans/Ekonomian svarig
Rapporter interna revisioner KMA - Kvalite' - Miljö - Arbetsmiljö - Nödlägesplan	<u>Interna revisioner</u>	3 år	X		Banchef
Kontrakt, avtal, ordererkännande		5 år	X	X	Banchef
UTMÄRKELSER:					
Listor över mottagare		Bevaras	X	X	Verksamhetsans
Protokoll		Bevaras	X	X	Verksamhetsans

AVTALSREGISTER

LÄCKÖ GK och TOREBACKA AB



TYP AV AVTAL	GÄLLER FRÅN	GÄLLER TILL	NOTERING
Huvudavtal Traneberg	2014-01-01		Grundavtal
Tilläggsavtal Traneberg	2016-01-01	2030-12-31	Omförhandlat grundavtal år2015/16
Hysesavtal Filsbäck Golf & Sport	2024-01-01	2026-12-31	Hyra Korthålsbana
Nyttjanderättsavtal	2023-12-07	2028-12-07	Avtal mellan Torebacka AB och Läckö Golfklubb
Maskiner			Greenkeeper/styrelse
Toaletter Banan (Svea Ekonomi)	2021-01-29	2026-01-29	Leasingavgift. 3 111 kr/månad Restvärde 17 000 kr
Kaffemaskin Beans in Cup	2023-05-01	2028-03-28	Funktionshyresavtal + serviceavtal 795 kr/månad + 250 kr/mån
Skaraborgsgolfaren	2019-01-01	2024-12-31	Avtal mellan Läckö GK, Lidköpings GK, Vara-Bjertorp GK Ekarnas GK, Billingens GK och Töreboda GK
Golfbilar	2020-05-01 2021-05-01	2024-10-31 6 st 2025-10-31 2st	Leasing genom Epton Trading
Rangemaskin			
Banguider	2023-01-01	2025-12-31	Caddee Golf
Info/Reklam TV	Mars 2022	Mars 2025	Docin Skaraborg AB



MEDLEMSTATISTIK

statistik och fakta

MEDLEMSSTATISTIK	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
MEDLEMMAR	1150	1014	1161	1167	1017	789	766	766	741	717	668	610	535	444
Förändring jämfört föreg. år	136	-146	-6	150	228	23	0	25	24	49	58	75	91	
Förändring i % jämfört föreg. år	13,4	-12,6 %	-0,5 %	14,7 %	28,9 %	3,0 %	0,0 %	3,4 %	3,4 %	7,3 %	9,5 %	14,0 %	20,5 %	
Fullvärdiga	500	459	454	462	408	355	366	400	390	389	404	331	214	206
Förändring jämfört föreg. år	41	5	-8	54	53	-11	-34	10	1	-15	73	117	8	
Förändring i % jämfört föreg. år	8,9%	1%	-0,2%	13,2 %	14,9 %	-3 %	-8,5 %	2,6 %	0,3 %	-3,7 %	22,1 %	54,7 %	3,9 %	
Juniorer-21 år	209	113	130	126	109	97	90	90	106	95	98	86	87	53
Kvinnor	230	229	288	312	277	218	218	211	195	179	181	162	156	136
Män	920	785	873	855	740	571	548	555	546	538	487	448	379	308

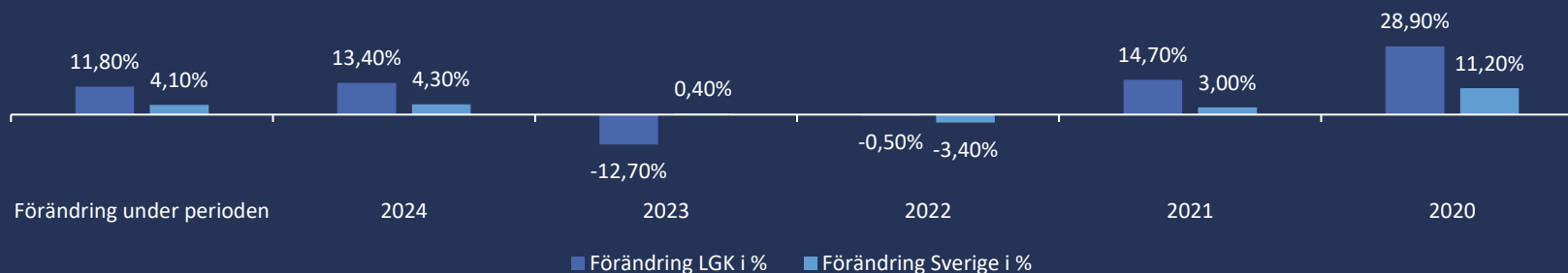
SKARABORSGOLFAREN	2024	2023	2022	2021	2020	2019	Medlemmar per golfklubb i Sverige
Medlemskap totalt	1094	1168	1020	952	837	421	Sveriges klubbar har i snitt 1 265 medlemmar (+55 mot 2023). Medianvärdet är 874.
Medlemskap Läckö	217	205	176	156	115	65	De tio största klubbarna har sammanlagt lika många medlemmar som de 246 minsta.

MEDLEMSUTVECKLING LGK JÄMFÖRT MED SVERIGE TOTALT



År	Förändring under perioden	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Totalt LGK	136	1 150	1 014	1161	1167	1017	789
Totalt i Sverige	23 335	561 677	538 342	536 203	555 334	538 962	484 514
Förändring LGK i %	11,8%	13,4%	-12,7%	-0,5%	14,7%	28,9%	
Förändring Sverige i %	4,1%	4,3%	0,4%	-3,4%	3,0%	11,2%	

MEDLEMSUTVECKLING LGK JÄMFÖRT MED SVERIGE TOTALT

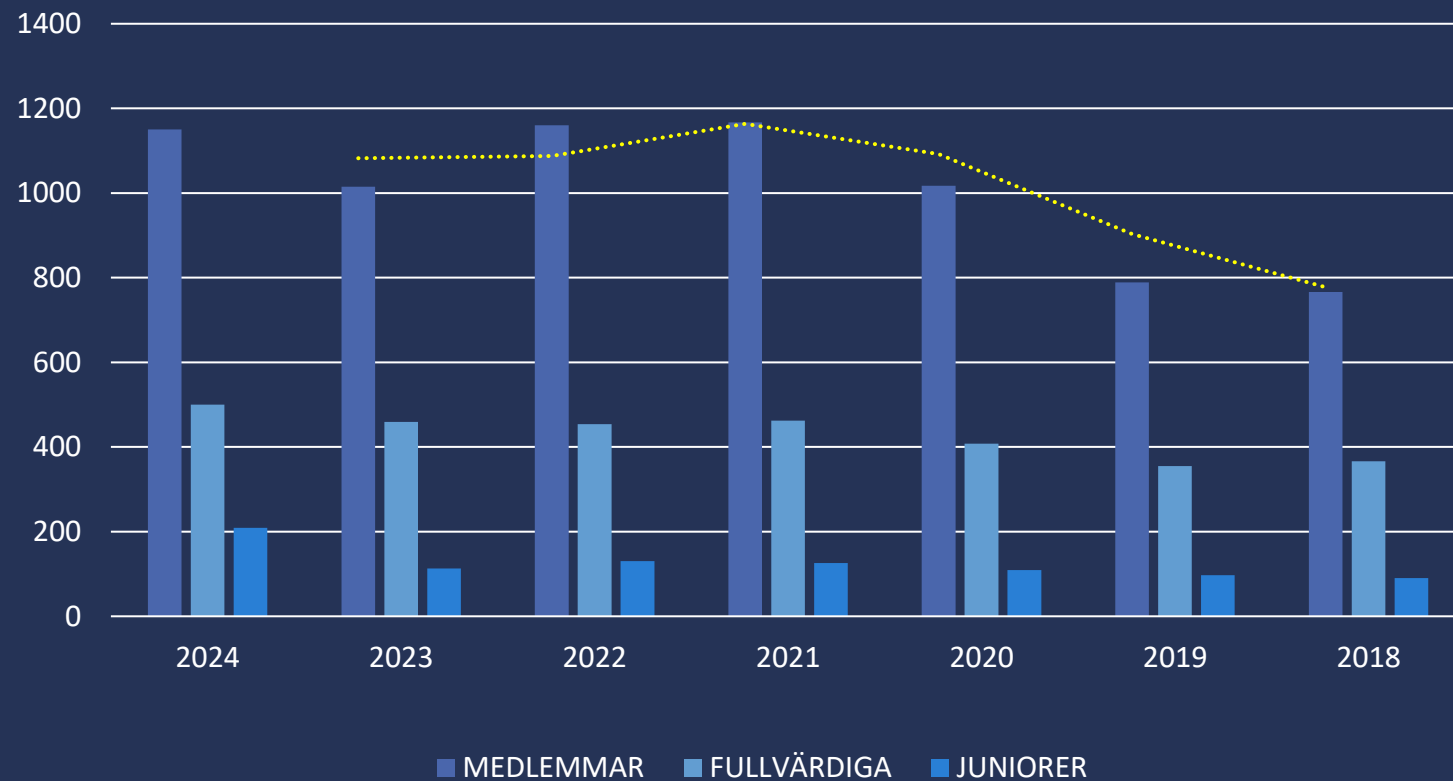


Medlemsstatistik LGK	2024	i %	Antal	2023
MEDLEMMAR (31 okt)	1150	13,4%	136	1014
Fullvärdiga	500	8,9%	41	459
Juniorer-21 år	209	85,0%	96	113
Kvinnor	230	0,4%	1	229
Män	920	17,2%	135	785



MEDLEMSUTVECKLING

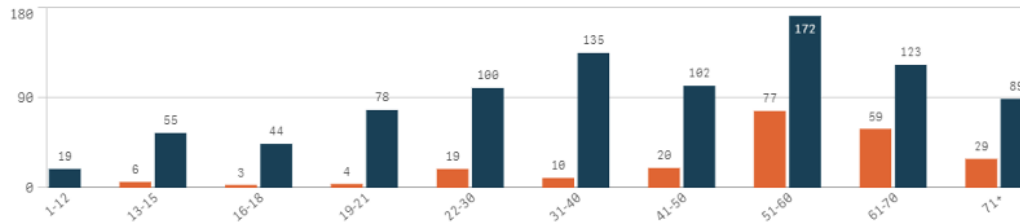
statistik och fakta



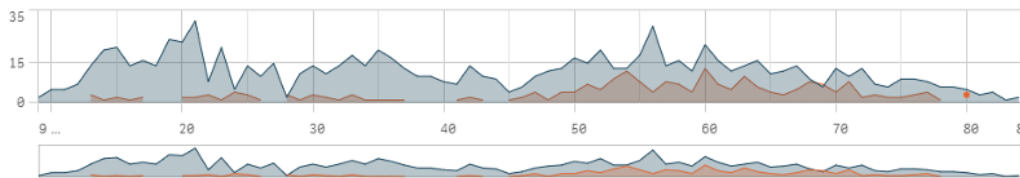


MEDLEMSSTATISTIK OKTOBER 2024

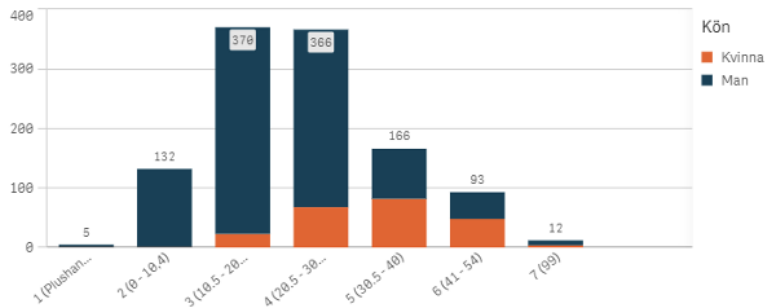
Åldersgrupper och kön



Åldersstruktur



Handicapstruktur



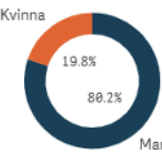
Hcp-snitt

alla med 0-54
22,94

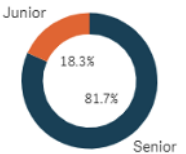
Snittålder

samtliga enligt urval
45,4

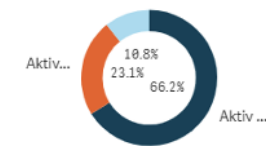
Andel kvinnor



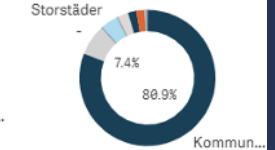
Andel juniorer



SGF-status



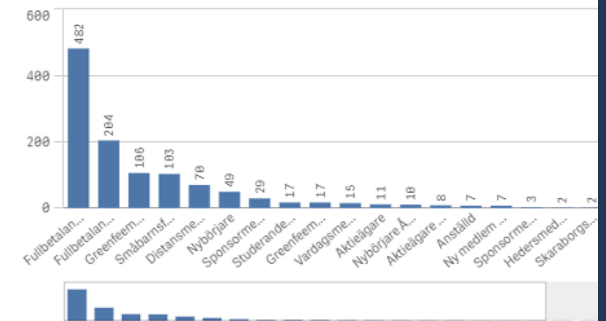
Boendekommun



Medlemmar

1 144

Fördelning klubbens medlemskategorier



Källa: Svenska Golfförbundet

SPELSTATISTIK

statistik och fakta



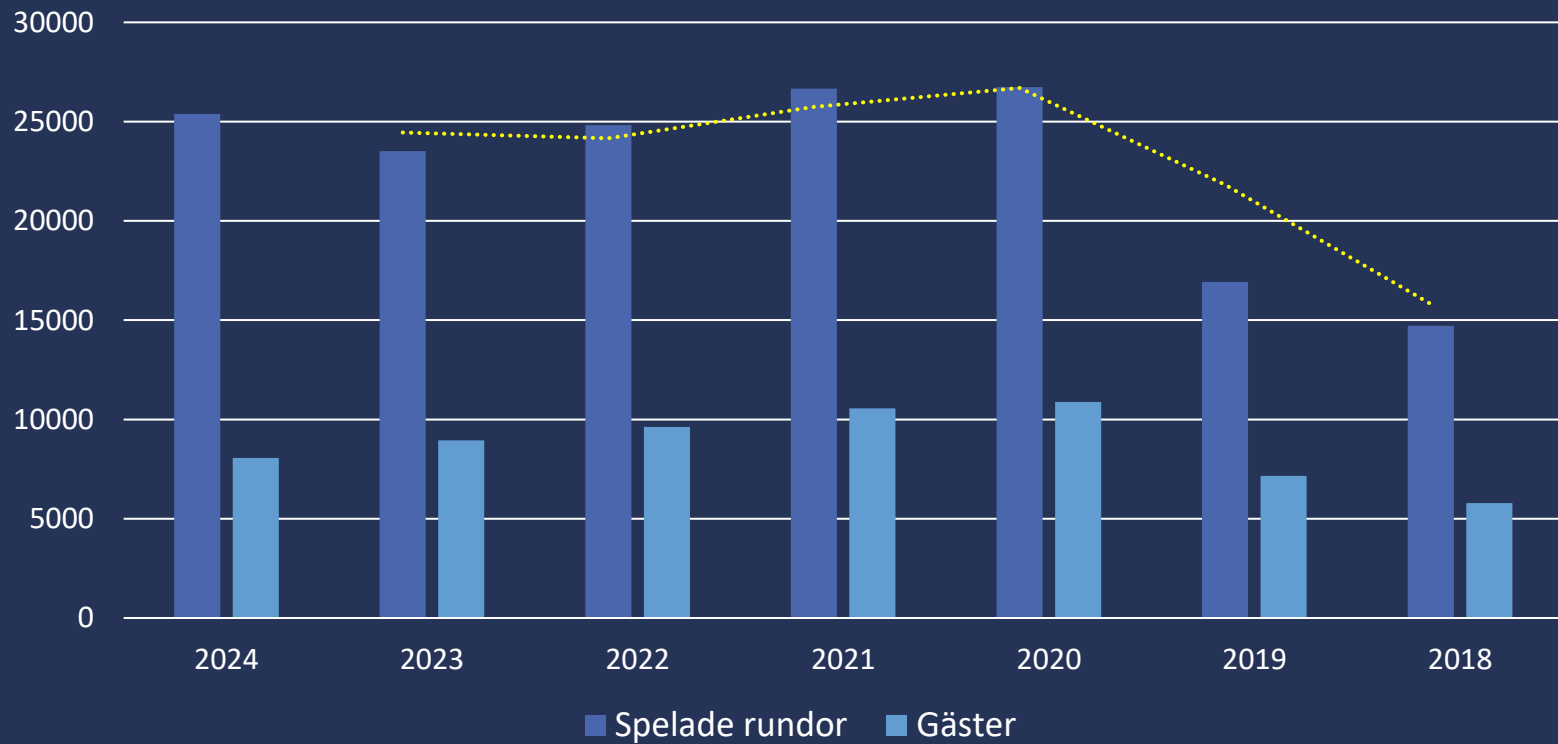
SPELSTATISTIK	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
SPELADE RUNDOR	25390	23 512	24 817	26 655	26 739	16 924	14 710	16 826	16 023	14 898	13 763	11 812	11 082	7 178	4 056
Medlemmar	17335	14 560	15 196	16 097	15 861	9 761	8 926	10 257	98 34	8 750	7 442	5 800	5 415	2 463	1 060
Gäster	8055	8 952	9621	10 558	10 878	7 163	5 784	6 569	6 189	6 148	6 321	6 012	5 667	4 715	2 896
Rundor i snitt / medlem	15,07	14,4	13,09	13,8	15,6	12,4	11,7	13,4	13,3	12,2	11,1	9,5	10,1	5,5	
SKG KORT	217	205	189	156	115	65									
SKG SPEL	1969	2081	2132	2428	2836	1080									
GRV KORT	150	177	112	85	49	41	43	14							
GRV SPEL	1063 (25)	1181 (15)	867 (10)	733 (11)	502 (7)	324	235 (5)	201 (5)							
GOLFPAKET	423	479	620	418	435	105									
GOLFBILAR	967	765	846	830	560	403	371								
STÄLLPLATS	580	699		650	676	425	340								36



SPELUTVECKLING

statistik och fakta

SPELADE RUNDOR

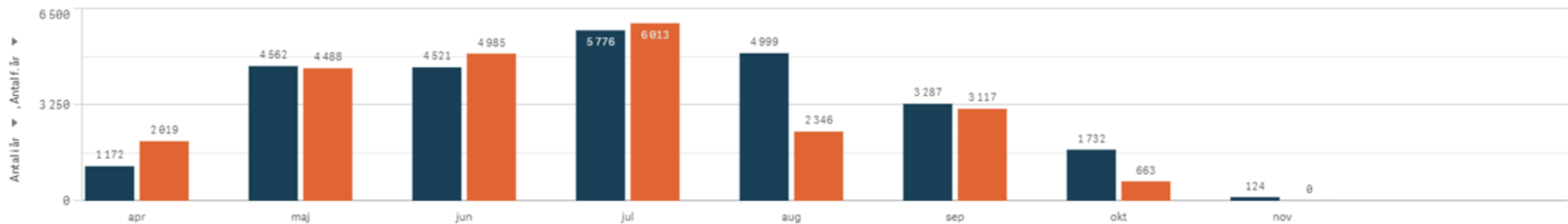




BOKADE RONDER I GIT TOTALT

Bokade ronder i GIT.

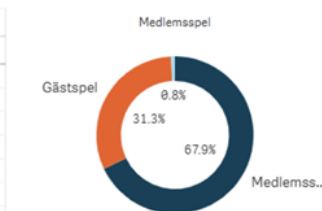
Utvecklingen månad för månad



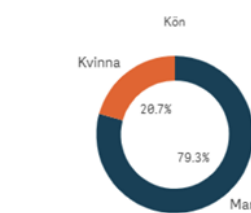
Utvecklingen senaste året

Månad	Q	Antal i år	Antal f. år	Förändring +/-	Förändring %
Totalvärdet		26 173	23 631	+2 542	11%
apr		1 172	2 019	-847	-42%
maj		4 562	4 488	+74	2%
jun		4 521	4 985	-464	-9%
jul		5 776	6 013	-237	-4%
aug		4 999	2 346	+2 653	113%
sep		3 287	3 117	+170	5%
okt		1 732	663	+1 069	161%
nov		124	0	+124	-

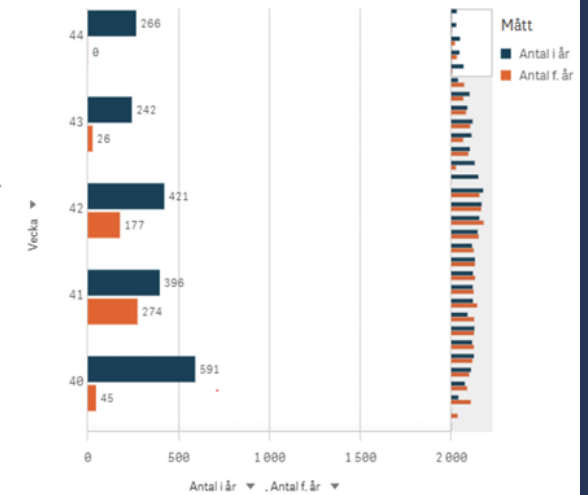
Medlem, gäst eller okänt?



Fördelning på kön



Utvecklingen vecka / veckodag



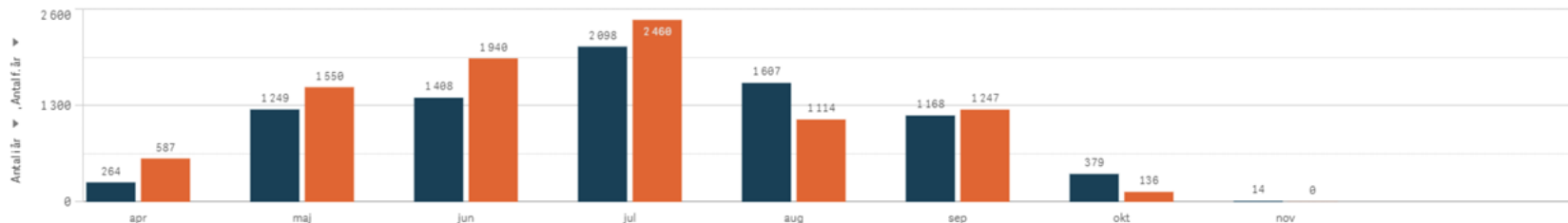
Källa: Svenska Golf förbundet



BOKADE GÄSTRONDER I GIT

Bokade gästronder i GIT.

Utvecklingen månad för månad



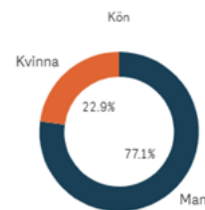
Utvecklingen senaste året

Månad	Q	Antal i år	Antal f. år	Förändring +/-	Förändring %
Totalvärdet		8 187	9 034	-847	-9%
apr		264	587	-323	-55%
maj		1 249	1 550	-301	-19%
jun		1 408	1 940	-532	-27%
jul		2 098	2 460	-362	-15%
aug		1 607	1 114	+493	44%
sep		1 168	1 247	-79	-6%
okt		379	136	+243	179%
nov		14	0	+14	-

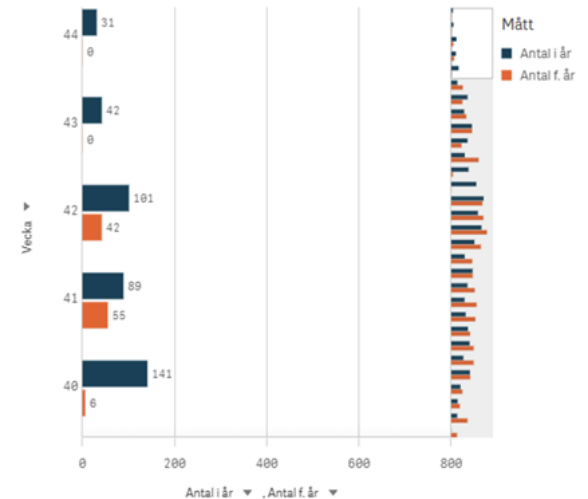
Medlem, gäst eller okänt?



Fördelning på kön



Utvecklingen vecka / veckodag



Källa: Svenska Golfbundet

KUNDNÖJDHET MEDLEMMAR



MEDLEMMAR			SVERIGE										VÄSTERGÖTLAND							
Ranking	PLATS 2024	AV	PLATS 2023	AV	PLATS 2022	AV	PLATS 2021	AV	PLATS 2020	AV	PLATS 2024	AV	PLATS 2023	AV	PLATS 2022	AV	PLATS 2021	AV	PLATS 2020	AV
TOTALT	21	364	4	362	2	368	6	368	7	356	1	25	1	24	1	25	1	24	1	24
Medlemskap o avgifter	87	364	68	362	18	368	36	368	40	356	5	25	4	24	1	25	2	24	2	24
Service o upplevelse	131	364	116	362	63	368	75	368	117	356	9	25	6	24	3	25	5	24	8	24
Klubbliv	152	364	49	362	26	368	50	368	107	356	11	25	4	24	1	25	6	24	10	24
Bana	83	363	2	362	1	368	1	368	3	356	8	25	1	24	1	25	1	24	1	24
Ledning	107	364	20	262	7	368	14	368	14	368	8	25	1	24	1	25	2	24	1	24
Kiosk	46	278	3	275	4	279	5	279	144	268	3	21	1	20	1	25	1	21	14	20
Shop	138	308	115	309	136	316	104	317	251	304	11	24	8	23	13	24	9	23	19	22
Mat o dryck	81	319	77	317	102	322	140	319	300	307	7	23	7	22	10	23	11	24	21	21
Träningsområden	128	364	39	362	19	368	50	368	110	356	8	25	1	24	1	25	1	24	4	24



KUNDNÖJDHET GÄSTER

GÄSTER	SVERIGE										VÄSTERGÖTLAND									
	PLATS 2024	AV	PLATS 2023	AV	PLATS 2022	AV	PLATS 2021	AV	PLATS 2020	AV	PLATS 2024	AV	PLATS 2023	AV	PLATS 2022	AV	PLATS 2021	AV	PLATS 2020	AV
TOTALT	21	149	4	144	3	129	1	112	6	95	1	9	1	11	1	9	1	7	1	7
Bana	61	149	17	144	9	129	6	112	3	95	3	9	1	11	1	9	1	7	1	7
Mat o dryck	41	108	16	108	26	96	20	92	81	85	4	7	2	8	3	7	1	7	<u>7</u>	<u>7</u>
Kiosk	62	80	12	81	15	72	17	69	43	71	5	5	2	6	1	5	1	4	<u>2</u>	<u>5</u>
Service och upplevelser	13	149	6	144	8	129	2	112	8	95	1	9	1	11	1	9	1	7	1	7
Övningsområden	7	32	6	29	5	22	2	17	1	6	1	3	1	3	1	2	1	1	4	23
Klubbhus	5	29	3	29	4	20	3	15	1	6	1	2	1	3	1	1	1	1	1	1
Greenfeepris	10	149	9	144	5	129	1	112	18	95	2	9	2	11	1	9	1	7	4	7

Källa: Player First



FÖRSLAG till MEDLEMSAVGIFT LÄCKÖ GK SAMT SPELAVGIFTER TOREBACKA AB (beslut tas kring nedan 5 december höstårsmöte)

FULLVÄRDIGA inklusive medlemskap LGK 300:-		2025
Senior 22+ (inkl. städavgift 300:-)	Spelar fritt och kan köpa till SKG	6 400 kr
Ny medlem	Spelar fritt och kan köpa till SKG	6 100 kr
JUNIOR		
Junior 18-21 år (2006-2003)	Spelar fritt	1 700 kr
Junior -17 år (-2007)	Spelar fritt	1 200 kr
NYBÖRJARE		
Nybörjare Vuxen (ink Grönt kort kurs)	Spelar fritt	2 600 kr
Nybörjare Vuxen År 2	Spelar fritt	4 100 kr
Nybörjare Junior (ink Grönt kort kurs)	Spelar fritt	2 200 kr
ÖVRIGA MEDLEMSKAP		
Vardags	Bokar fritt vardag fram till 15.00. Övrig tid full greenfee	5 100 kr
Distans	Spelar fritt. Skriven på adress med minst 7 mils avstånd	3 900 kr
Studerande (från 22 år)	Spelar fritt. Studieintyg för heltidsstudier krävs	3 200 kr
Småbarnsförälder	Spelar fritt. Har barn födda 2019 och senare	2 300 kr
Greenfeemedlemskap	Betalar full greenfee ingår en greenfeebiljett	1 500 kr
Stödmedlem	Enbart medlem	300 kr
LÄCKÖ GK Pay & Play (Filsbäck)		
Fullbetalande medlem Läckö GK		Ingår
Övriga medlemmar Läckö GK		750 kr
Ej medlem Läckö GK		1 500 kr

EKONOMI

Flerårsöversikt (Läckö GK är majoritetsägare i Torebacka AB).

ANSVARIG: Klubbchef / Banchef

ARBETSGRUPP: Klubbchef, Banchef, Claes Lundell, Therese Fahlgren

SYFTE: Ansvarar övergripande för ekonomin och rapporterar till styrelsen i Läckö GK och Torebacka AB.



Flerårsöversikt TAB	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	8 914	8 418	7 442	6 258	4 305	3 941	3 970	3 884
Övrig omsättning	77	155	256	601	719	1 301	886	972
Total omsättning	8 992	8 573	7 698	6 859	5 024	5 242	4 856	4 856
Rörelseresultat (EBIT)	227	-76	-49	452	131	-108	249	-54
Resultat efter finansnetto	213	-85	-59	428	105	-136	220	-84
Årets resultat f skatt	2	-22	10	296	105	-136	220	-84
Soliditet %	40,6	37,9	44,6	37,1	18,0	13,2	20,5	8,2
D&B Rating			AA	A	B	AA	B	B
Justerat eget kapital	815	645	717	765	366	262	350	130
Antal anställda	7	6	5	5	5	6	6	6
Läckö Golfklubb (LGK)	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Intäkter	360	367	344	324				
Kostnader	358	358	-318	-284				
Årets resultat	2	9	26	40				



BUDGET GOLFKONCERNEN

ANSVARIG: Klubbchef / Banchef

ARBETSGRUPP: Klubbchef, Banchef, Claes Lundell, Therese Fahlgren

SYFTE: Ansvarar för framtagning av förslag till budget att presenteras vid styrelsens novembermöte.

Styrelsen tar därefter beslut gällande fastställande av budget att presenteras för årsmötet (Höstmöte).

BUDGET 2024		
Resultatenheter och totalt	Budget Läckö GK	Budget totalt TOREBACKA AB
Summa rörelseintäkter	350 000	10 175 000
Direkta kostnader	-10 000	-900 000
BRUTTOVINST	340 000	9 275 000
Övriga externa kostnader	-318 000	-4 038 500
Personalkostnader		-4 454 000
SUMMA KOSTNADER	-318 000	-8 492 500
RESULTAT FÖRE AVSKRIV o FIN KOSTNADER	22 000	782 500
Avskrivningar		-465 850
Finansiella poster	-2 000	-85 650
BERÄKNAT RESULTAT f disp. o skatt	20 000	231 000

ARBETSGRUPP ADM & EKONOMI

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Klubbchef

ARBETSGRUPP: Klubbchef, Ekonomiansvarig, Therese Fahlgren & Clas Lundell

SYFTE: Har ett huvudansvar för föreningens ADM/personal och ekonomi, tillsammans med av föreningen/bolaget anställd alt. inhyrd personal.

BENÄMNING	STATUS
Nytt och förlängt hyresavtal	Görs om möjligt klart under 2023 att gälla från 1/1 2024. Önskad avtalslängd 15-20 år LGK har framfört begäran muntligt vid de samverkansmöten som hålls kontinuerligt med Arrendator/ hyresvärd. Vi inväntar förslag från hyresvärd inför kommande förhandling.
Komma igång med Visma e-ekonomi och lön	E-ekonomi klart E-ekonomi Torebacka AB, Läckö GK ej klar Lön kommer att genomföras längre fram
Skaffa ny telefoni kansliet	Installerades våren 2024
Skaffa ett bokningssystem för husbilar mm till hemsidan	Installerat och igång
Fortsätta byta ut datorer	Pågående

Pågående

Uppgift klar

Förklaringar: Status aktiviteter och åtgärder i planen

ARBETSGRUPP BANA & ANLÄGGNING

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Banchef

ARBETSGRUPP: Banchef, Klubbchef, Ordförande, Clas Lundell

SYFTE: Ta fram förslag gällande förbättringar och utveckling av bana och anläggning och presentera för beslut i styrelsen

BESKRIVNING	NÄR?	NOTERING	STATUS
Ombyggnad Husbil/husvagnsparkering Etapp 1 Etapp 2 Etapp 3	Klart våren 2021 Klart hösten 2021 (Gäller konstgräs) Klart 22/23	Finns tidigare styrelsebeslut på detta. Finns ett fast pris från markentreprenör. GU ansvarar för elinstallationer. Grässådd (vissa ytor) sker till hösten.	Etapp 1 klar Etapp 2 höst -22 Etapp 3 pågår under höst/vinter- 24/25
Börja slänta av dikeskanter för att få en finare anslutning till vattenspeglar	Hösten/vinter 2021/22	Budgeterat 2022	Hål 4 klar, kvar att göra är kanalen, hål, 14,16,1-18,6 & 8.
Uppdatering av utomhusmiljön runt klubbhus och infart från parkering	2022 – 2023 – 2024 - 2025	Delas upp i etapper	Plan är gjord. Arbetet påbörjas höst/vinter 24-25, lite beroende på väder.
Renovering av tees	Start hösten -22, kommer att göras i etapper.	Jämnar till tees. Hål 1,2,3,4,6,7,9 är klara. Hål 10,13,14 kommer göras under höst/vinter 24-25	Pågår
Förstudie Korthålsbana. Nytt förslag att Hyra Filsbäck Pay & Play Bana	Strat säsongen 2024	Nytt förslag att hyra Filsbäck Pay & Play bana. Kommer upp för beslut Höstårsmötet 2023.	I Belutsprocess 3-års avtal med optionsår

ARBETSGRUPP BANA & ANLÄGGNING

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Banchef

ARBETSGRUPP: Banchef, Klubbchef, Ordföranden, Clas Lundell

SYFTE: Ta fram förslag gällande förbättringar och utveckling av bana och anläggning och presentera för beslut i styrelsen

BESKRIVNING	NÄR?	NOTERING	STATUS
Ombyggnad hål 3	Planeras	Pågår	Etapp 1 är klar Etapp 2 är klar, vinter 22/23. Etapp 3, Dammen grävs ur och vassen tas bort vinter -24/25.
Renovering av bunkrar	Planeras	Kostnadsberäknat till ca 50tkr. Bunkrar på hål 4,5,8,12 görs höst -22 och vinter -23.	Pågår. Höst -24, vi höjer botten i vissa problembunkrar och så höjer vi dräneringen.
Dränera	Höst/vinter -23/24	Foregreen hål 2, hål 12,13,14,15, bakom greenen hål 13, vänstersida hål 16. Greenområde hål 6	Pågår Hål 14 & 17 klara. Högersida hål 5 klart. Vänstersida hål 17 klart
Nya bänkar vid tees	2022	Tas upp igen höst -24	Vi kör på dom vi har sen tidigare, för att sen satsa rejält och köpa in nya (ca 100 000:-).
Grillplats vid husbilsparkering	Vår 2022	Måndagsgruppen bygger en trappa våren -24.	En trappa ska byggas.

ARBETSGRUPP BANA & ANLÄGGNING

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Banchef

ARBETSGRUPP: Banchef, Klubbchef, Ordförande, Claes Lundell

SYFTE: Ta fram förslag gällande förbättringar och utveckling av bana och anläggning och presentera för beslut i styrelsen

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	NÄR?	NOTERING	STATUS
Gå över till hektometersystem - ombyggnad av ett antal Tees - nya Tee skyltar	2022-2025	Skulle ge en bättre upplevelse för alla golfare som spelar vår bana. Kostnad estimerad till ca 400tkr Finansiering återstår att lösa.	Andra saker har kommit i vägen. Detta får vänta, mer planering behövs.
Gräva stor damm mellan håll 1 och 5	Planeras	Kostnadsberäknad till ca 500 000:-	Ingår i långtidsplanen för banan Finansiering oklar och prioriteringsordning oklar. Preliminär start 2025 Pär börjar kolla på bidragsbiten. Kontaktar Lundsbrunns GK våren -23.Mer planering krävs.
Stenbroar		Nya broar på håll 1 & håll 18.	Börjar planera för detta hösten -24
Ombyggnad terrass, huvudbyggnad våning 1 Trärall ersätter plattor	Våren 2021	Förutsättes att vi kan få trätrall sponsrat samt att medlemmar utför arbetet. Innan ev. Ombyggnad påbörjas skall godkännande inhämtas från fastighetsägaren.	På HOLD utreds vidare

ARBETSGRUPP BANA & ANLÄGGNING

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Banchef

ARBETSGRUPP: Banchef, Klubbchef, Ordföranden, Claes Lundell

SYFTE: Ta fram förslag gällande förbättringar och utveckling av bana och anläggning och presentera för beslut i styrelsen

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	NÄR?	NOTERING	STATUS
Renovering kringtytor runt tees.	Oklart på HOLD	Marksten, nya bänkar så att ytan runt teeskyt, papperskorg, bolltvätt blir identiska på varje hål.	Läggs på framtiden. 2025?
Hiss till restaurangen för funktionsnedsatta.	Skyndsamt	Lösning oklar, fastighetsägaren är en del i lösningen.	Placering måste utredas
Gallring av skog vid hål 5, 6 och 13 planeras för att få mer sol på greenerna, särskilt under perioden då solen står lågt.	Höst/vinter 2021/2022	Hyresvärden ombesörjer förhoppningsvis detta. Om vi skall utföra arbetet skall vår personal vara utbildade med motorsåg.	Nedprioriterat i nuläget
Allmän information:	Många åtgärder- och arbetsoperationer är planerade göras under verksamhetsåret, men beroende på olika omständigheter kan dessa flyttas fram i tid.		
TIDIGARE FRAMTAGNA DOKUMENT:			
UTVECKLINGSPLAN BANA (UTKAST 2) FRÅN 2014		UPPDATERAS?	

ARBETSGRUPP MARKNAD, SPONSRING & BIDRAG

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG Marknad & Sponsring: Klubbchef

SYFTE: Skapa marknadsplan för klubben samt leta upp nya sponsorer, behålla stabila relationer med befintliga och ta fram sponsorprogram. Utveckla och uppdatera hemsida och sociala media

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	NÄR	STATUS/NOTERING
Sälja sponsring till befintliga och nya samarbetspartners	Oktober-Februari	Påbörjat för -25, ny grupp där Pär, Johan E, Tina och Rasmus A ingår.
Sponsorträff på P&P	Maj	Fick tyvärr ställas in pga. för få deltagare 2024
Sponsoraktivitet höst	November	Frågan är ställd till Villa om att bjuda in till arenan 6/12.
Komplettera med skyltar på klubbhusområdet där det saknas		
Öka marknadsföring och aktivitet i social kanaler		Marknadsplanering har påbörjats

ARBETSGRUPP MARKNAD, SPONSRING & BIDRAG

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG Bidrag: Klubbchef, Kansli, Ann Louise Friberg, Greger Ulleryd

SYFTE: Ansvara för LOK, SISU, kommunala bidrag och leta upp bidrag som är möjliga att söka och att de söks.

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	NÄR	STATUS / NOTERING
Utbildning av SISU kring Idrott online, LOK mm	23 januari	Klart
LOK stöd vår	25 februari	Fått
LOK stöd höst	25 augusti	Inskickad
Kommunalt bidrag	31 september	Inskickad
John Hedins stiftelse	15 oktober	Inskickad
SISU	15 december	
Grevillis fond	31 december	
Laddstolpar elbilar		
Notering: Många bidragsgivare kräver en hyresavtalslängd om minst 10 år, varför detta får bli en fråga för styrelsen att ta upp med hyresvärden.		

KOMMITTÉ MEDLEM

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Thorvald Berglund

ARBETSGRUPP: Jan Gustavsson, Therese Johansson, Thorvald Berglund, Urban Sandgren, Morgan Olofsson, Sven-Göran Ohlsson, Greger Ulleryd & Lena Wänerskår

SYFTE: Ansvarar för gemensamma medlemsaktiviteter i klubben

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	STATUS/NOTERING
Engagera medlemmarna i våra arbetsdagar för att förbättra golfbana samt få med fler medlemmar i måndagsgruppens arbete.	
Engagera fler av våra medlemmar i klubbarbete.	
Marknadsföra Läcköligan och övriga tävlingar, framförallt Tisdagsgolfen där vi genom vissa förändringar vill göra den än mer populär.	
Ordna golfresor till andra banor för våra medlemmar. En hemlig resa för herrarna, en resa för damerna	
Planera och genomföra en årlig kommittégolf Utöka samarbetet med övriga kommittéer.	
Samarbeta med Restaurangen vid våra aktiviteter.	
Hjälpa till med att introducera nya medlemmar, och erbjuda fadder- rundor.	
Stötta upp utbildningar för grönt kort och även annan utbildning (Sisu), regel-vandringar, och golfutbildning.	
Delta i Miljöplan.	
Marknadsföra klubben utåt för att behålla och få fler medlemmar.	

KOMMITTÉ DAM

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Sofia Ulleryd

ARBETSGRUPP: Sofia Ulleryd, Susanne Tobiasson, Tora Gustafsson, Marie Nordh, Catharina Andersson Källgren, Ulrica Friman, Ann-Louise Friberg, Doris Fredriksson, Gertrud Ulleryd

SYFTE: Ansvarar för rekrytering av nya damer. Arrangerar aktiviteter för våra damer under året.

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	STATUS/NOTERING
Uppmuntra tjejerna i klubben att starta säsongen med oss på Pay & Play banan.	2025: måndagar 7, 14, 21 och 28 april
Annordna en "Kom igång dag" för damerna med klubbens tränare i mitten av maj.	
Arrangera Damrundan på måndagar	2025: måndagar 5 maj till 23 juni (totalt 8 gånger).
Genomföra Hjärtgolfen i samarbete med 1,6 och 2,6 miljoners klubben den 18 maj	2025: 18 maj
Bjuda in Läckös damer till spel tillsammans på annan bana	
Verka för att fler damer i Läckö GK blir aktiva spelare och att de vill utveckla sitt spel.	
Verka för att öka deltagandet av damer från Läckö GK i olika tävlingsspel. T.ex. delta i Ladies Tour, Västgötagolfen, Old Ladies, VGF seriespel för damer, KM, Läckö Ligan, mm.	
Delta vid Zonmöte som anordnas av VGF	
Höstavslutning	

KOMMITTÉ UNGDOM

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG: Rickard Andersson

ARBETSGRUPP: Rickard Andersson, Torsten Yngveson, Kristian Nilhav, Claes Andersson, Helena Hedberg

SYFTE: Ansvarar för att engagera fler barn och ungdomar inom golfen samt arrangera aktiviteter för dem

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	STATUS/NOTERING
Genomföra Golfkul, Junior steg 1, 2 & 3	
Genomföra Sommarlovsgolfen under första veckan av sommarlovet. Lägret är öppet för alla nivåer av golfare.	
Genomföra Klubbkvalet till teen-cup.	
Kommittén avser att dra igång och driva en rankinggrundande tävling för juniorer. Detta kan vara helt i egen regi eller som del av en serie av tävlingar likt t.ex. slaget om Göteborg.	
Utflykt till annan/andra banor i regionen alt träningsläger för vidare utveckling av spelet	
Fortsatt utbyte med våra grannklubbar genom grannklubbstouren.	
Önskemål att driva en tävling som drar in medel till ungdomsverksamheten	

KOMMITTÉ TÄVLING, REGEL & HCP

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG TÄVLING : Eva Karlsson

ANSVARIG REGEL & HCP: Rune Claesson

ARBETSGRUPP: Eva Karlsson, Fredrik Sixtensson, Johan Ahlström, Kent Möller & Claes Andersson

SYFTE: Tävlingskommittén har som uppgift att planera, genomföra och leda tävlingar under säsong.

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	STATUS/NOTERING
Det ska vara attraktivt, roligt, lärorikt, utvecklande och trivsamt att spela tävlings golf på Läckö. Tävlingarna ska rikta sig till alla såväl medlemmar som besökare och ge den enskilde både sportsligutveckling och ökad kunskap om golfen som idrott.	
Sätta tävlingskalendern för 2025 Arrangera ca. två tävlingar per månad med ett varierat utbud av par- och singeltävlingar. Några till riktade målgrupper som juniorer och damer.	Påbörjad
Träff med information och genomgång för nya och gamla tävlingsledare samt funktionärer med genomgång av lokala tävlingsmanualen och GIT-tävling.	Hålls i mars eller april
Vi behöver bli fler tävlingsledare och funktionärer och önskvärt är att de kan gå den utbildning som VGF håller i början på maj.	VGF utbildning i början av maj
Arbeta fram en lokal tävlingsmanual för våra tävlingar där det ska framgå vem som gör vad och framförallt i fördelning mellan kansli och tävlingsledningen.	
Tävlingsvecka onsdag-fredag v.31	
Delta vid Zonmöte som förbundet arrangerar	Ordförande
Deltagande vid VGF:s träff	
Bjud in till regelvandringar	Uppstart i april och erbjuda flera under säsongen

KOMMITTÉ TÄVLING, REGEL & HANDICAP

Handling och Åtgärdsplan



ANSVARIG REGEL & HCP: Rune Claesson

ARBETSGRUPP: Rune Claesson & Eva Karlsson

SYFTE: Ansvara för regel- och handicapfrågor.

BESKRIVNING/ÅTGÄRD	STATUS/NOTERING
Se över lokala regler och tävlingsbestämmelser och vid behov ändra dessa.	
Hålla sig informerad om SGF:s regler för handicapsättning.	
Se över banans markeringar och att dessa blir utbytta vid behov samt ändras i banguiden	



DATALAGRING AV DOKUMENT

MAPPAR	MAPPANSVARIG	BEHÖRIGHET ÖVRIGA
Operativt Ledningsdokument (LD) Låst dokument, ändringar görs av Verksamhetsansvarig /ordföranden	Verksamhetsansvarig	Styrelse, Banchef
Arkiv tidigare års LD	Verksamhetsansvarig	Styrelseordf.
Befattningsbeskrivningar	Banchef	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Avtal (alla typer av avtal samt LGKs stadgar)	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Underlag för måldokument	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Arbetsgrupp ADM och ekonomi	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Arbetsgrupp anläggning och bana	Banchef	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Arbetsgrupp marknad, sponsring & bidrag	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Kommitté tävling, regel och hcp	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Kommitté medlem	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Kommitté dam	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Kommitté ungdom	Verksamhetsansvarig	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Mallar för Agenda och mötesprotokoll Höst och Vårmöte Styrelsemöte	Verksamhetsansvarig, Ordföranden	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Dokument från: Strategidagar (möten)	Banchef Ordföranden	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Protokoll från: Höstmöte o Vårmöte Styrelsemöte (Protokoll skall vara numrerade) Bolagsstämma	Verksamhetsansvarig, Ordföranden Protokollförare	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen
Övriga bolagsdokument	Verksamhetsansvarig, Ordföranden	Ordföranden/läsbehörighet övriga styrelsen